



УТВЕРЖДАЮ  
начальник отдела культуры  
администрации Петровского  
городского округа  
Ставропольского края  
М.А. Бут  
« 19 » июня 2023 г.

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ  
отдела культуры администрации Петровского городского округа Ставропольского края

№	Коррупционно-опасные функции (должностные обязанности)	Наименование структурного подразделения, должности	Основные коррупционные ситуации, приводящие к конфликту интересов, которые могут возникнуть при её реализации	Степень риска (высокая, средняя, низкая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Участие в разработке проектов правовых актов Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края, администрации Петровского городского округа Ставропольского края по вопросам, относящимся к компетенции отдела	начальник отдела, заместитель начальника отдела главный специалист, ведущий специалист	Подготовка проектов решений Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края для внесения их главой городского округа, содержащих коррупциогенные факторы.	низкая	- нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; - привлечение к разработке проектов решений Совета депутатов институтов гражданского общества в форме общественного обсуждения
2	Организация договорной работы, заключаемых от имени отдела; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений)	начальник отдела, заместитель начальника отдела главный	Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от	средняя	- нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений); - исключение необходимости личного взаимодействия (общения) работников

		специалист, ведущий специалист	заинтересованных лиц вознаграждение.		учреждения с гражданами и представителями организаций; - разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.
3	Разработка и применение административных регламентов предоставления муниципальных (государственных) услуг и функций, в том числе в электронной форме; Подготовка информационных материалов, муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию отдела	начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Разработка административных регламентов предоставления муниципальных (государственных) услуг и функций, проектов нормативно правовых актов АПГОСК, информационных материалов, касающихся деятельности отдела содержащих коррупциогенные факторы	низкая	- нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; - проведения антикоррупционной экспертизы проектов, тексты которых размещаются в обязательном порядке на сайте АПГОСК;

					- разъяснение служащим обязанности незамедлительного сообщения представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, а также ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4	Выполнение функций главного распорядителя, администратора доходов и получателя средств бюджета Петровского городского округа Ставропольского края на соответствующий финансовый год и плановый период, предусмотренных на содержание отдела и подведомственных учреждений культуры, дополнительного образования в сфере культуры и реализация возложенных на отдел задач и функций.	начальник отдела, главный специалист	Принятие решения о сокрытии: - неправильного оформления поступивших на оплату первичных документов и их соответствие суммам, заявленным на данные расходы в плановом периоде; - наличия просроченной дебиторской задолженности. Не принятие надлежащих мер к погашению просроченной дебиторской задолженности.	высокая	- нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; - разъяснение служащим обязанности незамедлительного сообщения представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, а также ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5	Осуществление в отношении подведомственных учреждений следующих функций: - внесение предложений по материально-техническому обеспечению учреждений культуры, дополнительного образования в сфере	начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист	Нецелевое использование бюджетных средств.	высокая	- нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; - разъяснение служащим

	<p>культуры, находящихся в муниципальной собственности городского округа;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внесение предложений по финансированию вопросов культуры на территории городского округа;</li> <li>- осуществление финансирования мероприятий в сфере культуры по установленным нормативам в пределах средств, выделенных из бюджета городского округа;</li> <li>- регулирование и контроль финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования сферы культуры, в пределах своей компетенции;</li> <li>- ведение финансово-экономической и иной отчетности в сфере культуры.</li> </ul>				<p>обязанности незамедлительного сообщения представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, а также ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
6	<p>Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа функции муниципального заказчика по организации закупок и поставок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд отдела;</p> <p>Осуществление финансирования обеспечение выполнения муниципального задания.</p>	<p>начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист</p>	<p>Разработка и составление технической документации, подготовка проектов муниципальных контрактов, утверждение документации, содержащей необоснованное расширение (ограничение) круга возможных участников закупки.</p>	высокая	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</li> <li>- разъяснение служащим обязанности незамедлительного сообщения представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, а также</li> </ul>

					ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7	<p>Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;</p> <p>Разработка показателей оценки эффективности и результативности деятельности руководителей подведомственных учреждений.</p>	<p>начальник отдела, главный специалист</p>	<p>Оказание влияния на принятие решения, влекущего необоснованное расторжение трудового договора. Необоснованное начисление премий. Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда руководитель фактически отсутствовал на рабочем месте.</p>	средняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</li> <li>- внедрение объективных показателей эффективности деятельности руководителей подведомственных учреждений.</li> <li>- обеспечение работы комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителем подведомственных учреждений.</li> <li>- разъяснение служащим обязанности незамедлительного сообщения представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, а также ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</li> </ul>
8	<p>Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных</p>	<p>начальник отдела, ведущий</p>	<p>Принятие решения о проведении мероприятий по контролю выборочно в</p>	низкая	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий</li> </ul>

	правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных отделу	специалист	отношении отдельных организаций. По завершении мероприятий по контролю не отражение в акте о результатах мероприятия по контролю выявленных нарушений законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. Принятие и согласование по результатам проведения мероприятий по контролю формального решения, не содержащего информации о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.		служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; - планирование мероприятий по проведению ведомственного контроля; - комиссионное проведение мероприятий; - разъяснение служащим обязанности незамедлительного сообщения представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, а также ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9	Осуществление ведомственного контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок	начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист	Принятие решения о проведении мероприятий по контролю выборочно в отношении отдельных учреждений. По завершении мероприятий по контролю не отражение в акте (справке) о результатах мероприятия по контролю выявленных нарушений законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. Согласование решения, принятого по результатам	низкая	- нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; - планирование мероприятий по контролю; - комиссионное проведение контрольных мероприятий; - разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению

			<p>проведения мероприятий по контролю, не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.</p> <p>Принятие по результатам проведения мероприятий по контролю формального решения, не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.</p>		<p>коррупционного правонарушения;</p> <p>- ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
10	Представление в установленном порядке материалов на награждение грамотами, дипломами, призами и другими наградами победителей и участников фестивалей, конкурсов городского округа, а также работников учреждений культуры и иных лиц, внесших большой вклад в развитие культуры в городском округе.	<p>начальник отдела,</p> <p>заместитель начальника отдела,</p> <p>ведущий специалист</p>	Оказание влияния на принятие решения, влекущего предоставление необоснованных преимуществ отдельным муниципальным служащим, руководителям и работникам подведомственных учреждений, участникам проводимых мероприятий.	средняя	<p>согласование кандидатур на представление к награждению с курирующими заместителями главы администрации,</p> <p>председателем собрания коллектива</p>
11	Осуществление в установленном порядке аттестации муниципальных служащих отдела, руководителей учреждений культуры, дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных отделу	<p>начальник отдела,</p> <p>заместитель начальника отдела,</p> <p>ведущий специалист</p>	<p>Оказание влияния на принятие решения, влекущего предоставление необоснованных преимуществ отдельным муниципальным служащим.</p> <p>Необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности</p>	средняя	<p>- коллегиальное принятие решений.</p> <p>- установление квалификационных требований, предъявляемых к служащим, замещающим должности муниципальной службы.</p> <p>- регламентация процедур</p>

			<p>труда руководителей учреждений культуры, дополнительного образования в сфере культуры, влияющее на уровень оплаты труда.</p>		<p>аттестации, оценки эффективности деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прозрачность системы оценки.</li> <li>- разъяснение муниципальным служащим: обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</li> </ul>
12	<p>Рассмотрение (участие в рассмотрении) и исполнение обращений граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию отдела</p>	<p>начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист</p>	<p>Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений юридических лиц и граждан. Предъявление к заявителям требований, не предусмотренных действующим законодательством.</p> <p>Решение вопроса в ускоренном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица за вознаграждение.</p> <p>Ненаправление в другие органы обращений, содержащих подведомственные им вопросы.</p> <p>Ненаправление выявленных</p>	<p>низкая</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений юридических лиц и граждан.</li> <li>- контроль за сроками подготовки письменных ответов на обращения.</li> <li>- разъяснение муниципальным служащим: <ul style="list-style-type: none"> <li>- об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения,</li> <li>- о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</li> </ul> </li> </ul>



			нарушений о соответствующие органы.		
13	<p>Осуществление мониторинга реализации муниципальных программ по курируемым вопросам и подготовка годовых, квартальных и других отчетов о ходе их реализации;</p> <p>Подготовка исходных данных отчетов о результатах деятельности и об использовании закрепленного имущества в соответствии с общими требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.</p>	<p>заместитель начальника отдела,</p> <p>главный специалист,</p> <p>ведущий специалист</p>	<p>Искажение аналитических данных в плановой, отчетной и иной документации.</p>	средняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усиление контроля за качеством подготавливаемой документированной информации.</li> <li>- разъяснение муниципальным служащим:</li> <li>- об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения,</li> <li>- о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</li> </ul>
14	<p>Принятие мер по предупреждению недостатков, незаконного расходования денежных средств и товарно-материальных ценностей, нарушений финансового и хозяйственного законодательства</p>	<p>главный специалист,</p> <p>ведущий специалист</p>	<p>Нецелевое использование бюджетных средств.</p> <p>Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей.</p> <p>Умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета.</p>	средняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль наличия и сохранности материальных ценностей, регулярное проведение инвентаризации материальных ценностей;</li> <li>- разъяснение служащим обязанности незамедлительного сообщения представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, а также ответственности за совершение коррупционных</li> </ul>

					правонарушений.
15	Принимать меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;	начальник отдела, ведущий специалист	Соккрытие возникновения прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов. Принятие необоснованных решений, оказание влияния на принятие решения, влекущего предоставление необоснованных преимуществ отдельным муниципальным служащим	высокая	разъяснение муниципальным служащим: об обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов; об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
16	Сбор и осуществление анализа и достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, на замещение должностей	Начальник отдела, Ведущий специалист	Искажение, сокрытие выявленных нарушений по результатам анализа или проверки сведений о доходах, сделанные умышленно, за вознаграждение, по просьбе	средняя	разъяснение муниципальным служащим: обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного

<p>муниципальной службы, муниципальными служащими, руководителями подведомственных учреждений, а также сведений (в части касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами, претендующими на замещение указанных должностей, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению.</p> <p>Рассмотрение о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.</p>		<p>заинтересованного лица</p>	<p>правонарушения; положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
---	--	-------------------------------	--